

Số: 37/TB-PĐT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 9 năm 2012

## THÔNG BÁO

V/v Đăng ký môn học học kỳ I/2012-2013 của khóa 2010 & 2011 bậc Cao đẳng tín chỉ

Phòng Đào tạo thông báo tới toàn thể sinh viên bậc Cao đẳng tín chỉ khóa 2010, 2011 về việc đăng ký môn học cho HK 1/2012-2013 như sau:

### I. CÁC MỐC THỜI GIAN THỰC HIỆN:

1. Thời gian đăng ký môn học: Từ ngày 22/09/2012 đến ngày 05/10/2012.

**\* Hình thức đăng ký môn học:**

- Sinh viên đăng ký tại website: [dkmhnew.ntt.edu.vn](http://dkmhnew.ntt.edu.vn).

- Các bước đăng ký môn học sinh viên xem hướng dẫn trên website: [dkmhnew.ntt.edu.vn](http://dkmhnew.ntt.edu.vn).

- Số tín chỉ đăng ký tối thiểu trong mỗi học kỳ là: 10 tín chỉ. Đăng ký ít hơn số tín chỉ quy định của nhà trường hoặc không đăng ký học ở học kỳ hiện tại phải làm đơn gửi Phòng đào tạo xét duyệt trước ngày 29/09/2012.

**\* Thời gian đăng ký môn học:** Từ 07h00 ngày 22/09/2012 đến 17g00 ngày 05/10/2012.

2. Đóng học phí: Từ ngày 24/09/2012 đến ngày 10/10/2012 (tại phòng Tài vụ) khi các lớp học phần đã được chuyển trạng thái: chỉ đăng ký hoặc khóa lớp.

3. Thời gian bắt đầu học kỳ I năm học 2012-2013 Từ ngày 15/10/2012.

### II. CÁC BƯỚC THỰC HIỆN CẦN LƯU Ý:

**1. Trước khi đăng ký môn học, sinh viên cần thực hiện:**

- Sinh viên cần suy nghĩ kỹ trước khi đăng ký môn học. Thời gian cho phép sinh viên điều chỉnh, tự hủy đăng ký môn học trên website từ ngày 22/09 đến 29/09.

**2. Sinh viên đăng ký môn học:**

- HSSV phải hoàn tất học phí còn nợ của các học kỳ trước thì mới đăng ký môn học cho học kỳ I/2012-2013.
- Việc đăng ký môn học chỉ hoàn tất khi SV hoàn thành nhiệm vụ đóng học phí các môn đã đăng ký.

**3. Sau khi đăng ký môn học:**



- Tất cả những trường hợp sinh viên không hoàn tất việc đóng học phí đúng thời hạn quy định sẽ không có tên trong danh sách lớp học phần, bị điểm 0, ghi rớt trong kết quả học tập và bị báo nợ học phí theo quy định N\*.
- Những sinh viên đã được miễn giảm học phí, có nghĩa vụ xuất trình các giấy tờ chứng nhận hợp lệ tại Phòng Tài vụ để được miễn giảm trước ngày 29/09. Nếu không vẫn sẽ bị ghi nợ N\*.
- Tất cả sinh viên phải tự kiểm tra công nợ của mình tại chức năng “học phí sinh viên” trong Website: phongdaotao.ntt.edu.vn. Nếu vẫn còn công nợ chưa đóng thì phải cầm biên lai (nếu có) đến giải quyết tại Phòng Tài vụ từ ngày 24/09/2012 đến ngày 05/10/2012.
- Khi Phòng Đào tạo thông báo hủy lớp học phần do không đủ số lượng mở lớp. Nếu sinh viên đã đóng học phí thì cần đăng ký lại vào lớp học phần khác, đồng thời đem biên lai học phí đã đóng lên Phòng Tài vụ để chuyển học phí vào lớp mới. Các sinh viên còn lại do trùng lịch học mà không chọn được lớp học mới phù hợp, nhà trường sẽ bảo lưu học phí đã đóng, đến học kỳ sau khi sinh viên đăng ký học lại và đem biên lai đến phòng Tài vụ sẽ được xử lý cản trừ học phí sang lớp mới.

### III. GHI CHÚ

- Quy định N\*: Sinh viên đã ĐKMH mà không đóng hoặc đóng sau ngày hết hạn đóng học phí thì sẽ không có tên trong danh sách lớp, bị điểm 0, bị ghi học lại trong bảng điểm và bị ghi nợ học phí cho những môn này. Khi bị báo N\* tại học kỳ trước sinh viên phải trả nợ môn học bị N\* và đợi đến học kỳ sau đăng ký và đóng học phí.

TL. HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO



ThS. Nguyễn Lan Phương