

Số: 411 /QĐ-NTT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 4 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành quy định điều kiện, thủ tục tiếp nhận học liên thông;
công nhận, chuyển đổi tín chỉ và miễn trừ học phần cho sinh viên liên thông
tại Trường Đại học Nguyễn Tất Thành

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH

Căn cứ Quyết định số 621/QĐ-TTg ngày 26/4/2011 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Nguyễn Tất Thành;

Căn cứ Quyết định số 02/QĐ-HĐT ngày 11/8/2020 của Hội đồng Trường về ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành;

Căn cứ Thông tư số 08/2021/TT-BGDĐT ngày 18/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 369/QĐ-NTT ngày 30/3/2021 Sửa đổi bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo đại học, đại học liên thông hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ ban hành kèm quyết định số 98/QĐ-NTT ngày 15/3/2018 của Hiệu trưởng Trường;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Quản lý Đào tạo.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định điều kiện, thủ tục tiếp nhận học liên thông; công nhận, chuyển đổi tín chỉ và miễn trừ học phần cho sinh viên liên thông tại Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ khóa tuyển sinh năm 2021.

Điều 3. Trưởng phòng Quản lý Đào tạo, Giám đốc Trung tâm Tư vấn tuyển sinh, Trưởng các Khoa/Viện/Trung tâm, Thủ trưởng các đơn vị và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận:

- HĐT;
- BGH;
- TT.TVTS, CTSV;
- Khoa/Viện/TT;
- Lưu: VT, QLĐT.



Q. HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Ái Cẩm

QUY ĐỊNH

Điều kiện, thủ tục tiếp nhận học liên thông; công nhận, chuyển đổi tín chỉ và miễn trừ học phần cho sinh viên liên thông tại trường Đại học Nguyễn Tất Thành
(Kèm theo Quyết định số 444./QĐ-NTT ngày 06 tháng 4 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Nguyễn Tất Thành)

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy định này quy định điều kiện, thủ tục tiếp nhận học liên thông trình độ đại học; công nhận, chuyển đổi tín chỉ và miễn trừ học phần (gọi tắt công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ) cho sinh viên học liên thông đã tốt nghiệp trình độ đại học.

2. Quy định này áp dụng đối với sinh viên đã tốt nghiệp trình độ đại học học liên thông trình độ đại học tại Trường Đại học Nguyễn Tất Thành (Trường).

Điều 2. Căn cứ để xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

1. Chương trình đào tạo liên thông trình độ đại học là chương trình đào tạo trình độ đại học tương ứng theo ngành/chuyên ngành đang áp dụng tại Trường. Chương trình đào tạo được lựa chọn áp dụng cho khóa tuyển sinh liên thông phù hợp với lộ trình học tập của sinh viên sau khi nhập học.

2. Bảng điểm toàn khóa của sinh viên đã hoàn thành ở trình độ đại học ngành khác, và các chứng chỉ có liên quan.

Điều 3. Điều kiện, thủ tục tiếp nhận học liên thông

1. Người đã tốt nghiệp đại học được dự tuyển và học liên thông để nhận thêm một bằng tốt nghiệp đại học của một ngành đào tạo khác tại Trường.

2. Trường áp dụng thống nhất phương thức đào tạo theo tín chỉ cho tất cả các ngành tuyển sinh liên thông đảm bảo đã có tối thiểu 03 khóa tuyển sinh theo hình thức chính quy.

3. Người học liên thông thực hiện chương trình đào tạo và đăng ký học tập theo kế hoạch chung như các sinh viên trình độ đại học cùng hình thức đào tạo.

4. Hàng năm, Trường ban hành thông báo chi tiết về điều kiện, thủ tục xét tuyển, và tổ chức đào tạo liên thông.



Handwritten signature

Điều 4. Nguyên tắc công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

1. Kết quả học tập của người học đã tích lũy từ trình độ đại học của một ngành đào tạo khác (gọi tắt là Ngành 1) được Trường xem xét công nhận, chuyển đổi sang tín chỉ của những học phần trong chương trình đào tạo theo học (gọi tắt là Ngành 2).

2. Hội đồng chuyên môn của Trường xem xét công nhận, chuyển đổi tín chỉ trên cơ sở đối sánh chuẩn đầu ra, nội dung và khối lượng học tập, cách thức đánh giá học phần và các điều kiện bảo đảm chất lượng thực hiện chương trình theo các cấp độ:

- a) Công nhận, chuyển đổi theo từng học phần;
- b) Công nhận, chuyển đổi theo từng nhóm học phần;
- c) Công nhận, chuyển đổi theo cả chương trình đào tạo.

3. Một số nội dung chi tiết khác khi xem xét công nhận và chuyển đổi

a) Quy đổi số đơn vị học trình (ĐVHT), số tiết, số tín chỉ (TC) của các học phần/môn học trong chương trình đào tạo Ngành 1 sang số tín chỉ thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học tại Trường (Ngành 2) theo nguyên tắc tương đương.

b) Học phần/môn học Ngành 1 cùng tên hoặc tương tự và có số ĐVHT/TC tương đương so với học phần ở Ngành 2 được công nhận chuyển điểm.

c) Học phần ở Ngành 2 được xác định là hợp nhất từ hai hay nhiều học phần/môn học đã học và đạt ở Ngành 1 đồng thời có tổng số ĐVHT/TC tương đương thì được xem xét công nhận chuyển điểm. Khi đó, điểm học phần ở Ngành 2 được công nhận là điểm trung bình chung với trọng số tương ứng là số ĐVHT/TC các học phần/môn học đã học và đạt ở Ngành 1.

d) Trường hợp số lượng học phần/môn học ở Ngành 1 cùng tên hoặc tương tự với nhiều học phần ở Ngành 2 thì ưu tiên xem xét công nhận chuyển điểm các học phần đại cương, cơ sở ngành.

4. Học phần Giáo dục thể chất và Giáo dục quốc phòng - An ninh được xem xét miễn học nếu sinh viên đã hoàn thành chương trình học phù hợp về nội dung, số tiết/ĐVHT/TC với chương trình ở Ngành 2 và có chứng chỉ phù hợp.

5. Khối lượng tối đa được công nhận, chuyển đổi không vượt quá 50% khối lượng học tập tối thiểu của chương trình đào tạo; riêng đối với ngành đào tạo giáo viên thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

6. Các trường hợp đặc biệt khác sẽ do Hội đồng chuyên môn đề xuất để Hiệu trưởng xem xét công nhận.

Điều 5. Quy trình xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ

1. Bộ phận nhận hồ sơ rút phiếu điểm toàn khóa của thí sinh trúng tuyển có nhập học gửi về phòng Quản lý Đào tạo tổng hợp chuyển đến từng Hội đồng chuyên môn xét công nhận.
2. Hiệu trưởng thành lập Hội đồng chuyên môn cho từng ngành xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ.
3. Hội đồng chuyên môn xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ cho từng sinh viên trên cơ sở những nguyên tắc nêu tại Điều 4 Quy định này.
4. Phòng Quản lý Đào tạo chịu trách nhiệm: rà soát kết quả đề nghị công nhận và chuyển đổi tín chỉ của từng sinh viên (kèm biên bản họp xét công nhận kết quả học tập và chuyển đổi tín chỉ của Hội đồng chuyên môn); tổng hợp kết quả học tập được công nhận và chuyển đổi tín chỉ trình Hiệu trưởng phê duyệt; công bố kết quả xét công nhận và chuyển đổi tín chỉ cho sinh viên.
5. Bảng điểm của người học liên thông được ghi đầy đủ kết quả học tập các học phần trong thời gian đào tạo liên thông tại Trường và các học phần/môn học được xét công nhận chuyển đổi kết quả học tập theo quy định.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Quản lý Đào tạo phối hợp với Phòng Công tác sinh viên, Trung tâm Tư vấn tuyển sinh, các Khoa/Trung tâm/Viện quản lý sinh viên triển khai và tổ chức thực hiện Quy định này; hướng dẫn, giải đáp thắc mắc của người học về các vấn đề liên quan; giải trình khi có yêu cầu của Ban Giám hiệu.
2. Giao phòng Quản lý Đào tạo tiếp nhận và tổng hợp những vấn đề phát sinh chưa có trong Quy định này trình Hiệu trưởng xem xét quyết định. / 



Q. HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Ái Cầm