

THÔNG BÁO

V/v điều chỉnh các mốc thời gian về việc đăng ký học phần và hủy đăng ký học phần sinh viên đăng ký nhưng chưa đóng học phí

Ngày 03/11/2017, Trường đã ban hành thông báo số 207/TB-NTT, về việc đăng ký học phần học kỳ 2 năm học 2017 - 2018 các khóa 2013, 2014, 2015, 2016, 2017 bậc Đại học, Đại học Liên thông, Cao đẳng, Cao đẳng CLC, Cao đẳng Liên thông, căn cứ vào tình hình thực tế, Nay Trường thông báo đến toàn thể Sinh viên về việc điều chỉnh một số mốc thời gian so với Thông báo số 207/TB-NTT, cụ thể như sau:

1. Các mốc thời gian thay đổi:

STT	Nội dung công việc	Mốc thời gian cũ	Mốc thời gian gia hạn
1.	Hạn cuối sinh viên nộp học phí lần 1	04/01/2018	12/01/2018
2.	Thời gian hủy đăng ký học phần lần 01 (đối với sinh viên đã đăng ký nhưng chưa đóng học phí):	06/01/2018	13/01/2018
3.	Thời gian Hủy các lớp học phần (do không đủ số lượng sinh viên mỗi lớp theo quy định)	09/01/2018	16/01/2018
4.	Thời gian SV đăng ký lại các lớp học phần do lớp học phần trước đó bị hủy và đóng học phí	Từ 10/01/2018 đến 13/01/2018	Từ 17/01/2018 đến 21/01/2018
5.	Hạn cuối sinh viên nộp học phí lần 2:	13/01/2018	23/01/2018
6.	Chuyển trạng thái N*	16/01/2018	25/01/2018

2. Đối tượng áp dụng

Các mốc thời gian trên được áp dụng cho các lớp học phần được mở ra cho sinh viên đăng ký vào đợt 2 học kỳ 2 năm học 2017 – 2018 thuộc các khoa: Khoa Dược, Khoa Y tế công cộng, Khoa Điều Dưỡng, Khoa Âm nhạc, Viện Nghiên cứu và Đào tạo Văn hóa - Nghệ thuật - Truyền thông Nguyễn Tất Thành.

3. Hủy đăng ký học phần trùng lịch với học phần thực tập tốt nghiệp

Đối với sinh viên hệ **cao đẳng chính quy khóa 2014, 2015 thuộc khoa Dược** đã đăng ký vào các lớp học phần khác nhưng bị trùng với lịch thực tập và đã nộp đơn từ ngày **04/01 - 05/01/2018** (*Đơn nộp theo nội dung của Khoa đã thông báo cho sinh viên*) sẽ được Nhà Trường xử lý như sau:

+ Đối với Sinh viên đã đăng ký vào các lớp học phần bị trùng lịch với lịch thực tập nhưng Khoa không mở được lớp buổi tối để chuyển cho sinh viên. Phòng Quản lý Đào tạo sẽ hủy theo đơn của sinh viên đã nộp và bảo lưu học phí của sinh viên.

+ Đối với Sinh viên đã đăng ký vào các lớp học phần bị trùng lịch với lịch thực tập nhưng Khoa có mở lớp thay thế các lớp bị trùng lịch, thì Phòng Quản lý đào tạo sẽ tiến hành chuyển lớp học phần cho Sinh viên.

Lưu ý:

Các lớp học phần học lại được mở để thay thế các lớp bị trùng lịch sẽ được mở vào buổi tối. Trong trường hợp các lớp học phần này không đủ sĩ số tối thiểu để giữ lớp theo quy định, phòng Quản lý Đào tạo sẽ tiến hành hủy như bình thường.

Mọi thắc mắc về vấn đề trùng lịch với học phần thực tập tốt nghiệp và việc xử lý học vụ các lớp thay thế, Sinh viên liên hệ văn phòng khoa Dược để được giải đáp và tư vấn.

Những sinh viên không nộp đơn xin giải quyết vấn đề trùng lịch với học phần thực tập tốt nghiệp vào đúng khoảng thời gian mà Khoa Dược đã thông báo thì sẽ không được giải quyết theo hai phương án đã nêu trên mà xử lý theo quy trình bình thường.

Trên đây là thông báo v/v điều chỉnh các mốc thời gian về việc đăng ký học phần và hủy đăng ký học phần sinh viên đăng ký nhưng chưa đóng học phí, Nhà Trường đề nghị Sinh viên cập nhật lại nội dung trên để thực hiện. /.

Nơi nhận:

- Các phòng ban, khoa;
- Lưu: VT, ĐT;
- Đăng website, SV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



ThS. Trần Hồng Quỳnh