

THÔNG BÁO

V/v Đăng ký học phần đợt 2/2017-2018 khóa 2017
Đại học Liên thông các Khoa Quản trị kinh doanh,
Kiến trúc- Xây dựng – Mỹ thuật ứng dụng, Tài chính – Kế toán

Trường Đại học Nguyễn Tất Thành thông báo đến toàn thể sinh viên (SV) khóa 2017 Đại học Liên thông về việc đăng ký môn học cho đợt 2 năm học 2017-2018 như sau:

I. Mục đích

Nhằm tạo điều kiện cho sinh viên Đại học liên thông Khóa 2017 nhập học ngày 11/12/2017 ra trường đúng thời hạn đồng thời theo nguyện vọng trong đơn của sinh viên. Nhà trường đăng ký áp dụng cho sinh viên các môn học theo chương trình khung học kỳ 2 năm học 2017 – 2018 theo thời gian sau:

II. Kế hoạch đăng ký và đóng học phí

| Stt | Đối tượng đăng ký | Thời gian Nhà trường đăng ký áp dụng | Thời gian Sinh viên đóng học phí |
|-----|--|--------------------------------------|----------------------------------|
| 5 | SV Khoa Quản trị kinh doanh | 15/01/2018 | 16/01/2018 - 04/03/2018 |
| 3 | SV Khoa Kiến trúc – Xây dựng – Mỹ thuật ứng dụng | | |
| 4 | SV Khoa Tài chính – Kế toán | | |

III. Sinh viên lưu ý:


- Lịch học chính thức bắt đầu đợt 2 năm học 2017 – 2018: **05/03/2018**
- Sau ngày **04/03/2018** sinh viên không đóng học phí sẽ bị chuyển “**Trạng thái N***” môn học
- SV có môn học bị trạng thái N* sẽ bị xử lý cả 3 vấn đề:
 - Sẽ không có tên trong danh sách lớp.
 - Vẫn phải hoàn thành học phí các môn này.
 - Bị điểm 0 môn học và phải đăng ký học.
- Hình thức đóng học phí:
 - Nhà trường sẽ không thu học phí tại trường, tất cả SV đóng học phí trực tuyến

qua các ngân hàng Vietcombank, Vietinbank, Agribank (xem hướng dẫn cách đóng qua Internet Banking/ATM/Chuyển khoản được hướng dẫn trong mục **CẨM NANG** tại website <http://phongdaotao.ntt.edu.vn> hoặc đóng trực tiếp qua ngân hàng như sau:

- **Ngân hàng Agribank Sài Gòn**
- Số tài khoản: 1600201064997
- Tên tài khoản: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH**
- **Ngân hàng Vietcombank**
- Số tài khoản: 0071000722578
- Tên tài khoản: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGUYỄN TẤT THÀNH**
- Số điện thoại phòng Kế toán – Trường ĐH Nguyễn Tất Thành: **028.39415069 – 106 (028.62619718 – 106)**
- **Ghi chú:** khi đóng học phí ghi đầy đủ chính xác họ tên sinh viên, mã số sinh viên, lớp và nộp đúng số tiền phải đóng.

Đề nghị SV thực hiện đúng và đầy đủ theo các mốc thời gian trên./.

Nơi nhận:

- Các phòng ban, khoa;
- Lưu: VT, ĐT;
- Đăng website, SV. 



**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO**

TS. Nguyễn Lan Phương

Cách 1:

**HƯỚNG DẪN CÁC BƯỚC ĐÓNG HỌC PHÍ ONLINE QUA NGÂN HÀNG
VIETCOMBANK - VIETINBANK - AGRIBANK**

(DÀNH CHO SV KHÓA CŨ SAU KHI ĐÃ ĐĂNG KÝ MÔN HỌC, KHÔNG ÁP DỤNG CHO SV KHÓA MỚI CHƯA CÓ MÃ SV)

Chuẩn bị: SV (hoặc gia đình) nếu CHƯA có tài khoản Internet Banking của 3 ngân hàng thì mang theo CMND và thẻ SV đến ngân hàng tương ứng để được đăng ký tài khoản.

Khi hoàn tất thủ tục, SV sẽ được cấp tài khoản Internet Banking của ngân hàng tương ứng (**Tên truy cập, Mật khẩu Ngân hàng**) và đăng ký **Số điện thoại** để làm thủ tục thanh toán (lưu ý ngân hàng chỉ thực hiện được nếu sử dụng các mạng di động *Mobifone, Vinafone, Viettel*).

Thực hiện:

Bước 1: Đăng nhập vào website <http://phongdaotao.ntt.edu.vn> bằng **Mã số SV** và **Mật khẩu SV**.

Bước 2: Chọn mục **Học phí/Công nợ Sinh viên**:

Chọn "**Đợt**" cần thanh toán học phí bấm "**Lọc**" => xem "**Tổng công nợ**" ở dưới.
Chọn Ngân hàng đã có tài khoản đã chuẩn bị ở bước trên.

Bấm nút **Thanh toán**

Bước 3: Bấm tiếp nút "**Thanh toán**" để tiếp tục đến trang thanh toán của Ngân hàng đã chọn.

Bước 4:

+ **Đối với ngân hàng Vietcombank:** (số điện thoại hỗ trợ Sinh viên: 1900 54 54 13)
Nhập thông tin tài khoản Internet Banking (**Tên truy cập, Mật khẩu Ngân hàng**) để đăng nhập.
Chọn "**Chấp nhận các Quy định**" và bấm "**Xác nhận**".

+ **Đối với ngân hàng Vietinbank:** (số điện thoại hỗ trợ Sinh viên: 1900 55 88 68)
Nhập **Tên chủ thẻ, Số thẻ, Ngày phát hành** (in sẵn trên thẻ) và bấm **Thanh toán** để tiếp tục.
Nhập lại chuỗi kiểm tra, chọn "**Tôi chấp nhận các điều khoản**" và bấm **OK**.

+ **Đối với ngân hàng Agribank:** (số điện thoại hỗ trợ Sinh viên: 083 8210567 (số nội bộ: 200 hoặc 600))
Nhập thông tin tài khoản Internet Banking (**Tên truy cập, Mật khẩu Ngân hàng**) để đăng nhập.
Chọn mục "**Giao dịch**" (bên cạnh **Trang chủ**), chọn tiếp "**Thanh toán**" => "**Thanh toán hóa đơn**".
Chọn loại dịch vụ "**Thu học phí**", nhà cung cấp "**Đại học Nguyễn Tất Thành**".
Nhập **Mã số SV** vào ô "**Mã tra cứu hóa đơn**" rồi bấm "**Tiếp tục**", xem **Tổng số tiền** nếu đúng bấm "**Tiếp tục**" lần 2.

Bước 5:

Nhập **Mã giao dịch/Mật khẩu/OTP** (ngân hàng sẽ gửi về số điện thoại đã đăng ký ở trên) và bấm nút "**Thanh toán**" để kết thúc.

Bước 6:

Quay lại trang **Học phí/Công nợ Sinh viên** ở Bước 2 để kiểm tra, nếu cột **Trạng thái** chuyển thành "**Đã nộp**" nghĩa là SV đã đóng học phí thành công.

Cách 2:

(do ngân hàng cần thời gian chuyển khoản và xác nhận nên nhà trường không khuyến khích SV dùng cách này, chỉ sử dụng khi cách 1 không thực hiện được, SV PHẢI LÀM ĐỦ CÁC LƯU Ý BÊN DƯỚI)

Thông tin chuyển khoản của nhà trường:

Tên tài khoản: Trường Đại học Nguyễn Tất Thành

Số tài khoản: 1600.201.064.997

Tại ngân hàng: Ngân hàng Agribank Sài Gòn

Lưu ý:

1. Ghi rõ nội dung theo cú pháp: [Mã SV_Họ tên_Học kỳ nộp]
(Số tiền phải chính xác).
2. Nên thực hiện trước 2 ngày để ngân hàng hoàn tất việc chuyển khoản trước khi hết hạn nộp học phí của nhà trường.
3. Sau khi chuyển khoản vui lòng xem kết quả trên trang *Học phí sinh viên* (nếu sau 2 ngày mà vẫn ghi là **Chưa nộp** thì liên hệ ngay tại Phòng Tài chính kế toán trực tiếp hoặc qua số (08) 3940 4272 – 106 để được kiểm tra xác nhận).

SV có thể xem thêm đầy đủ các hướng dẫn khác tại mục Cẩm nang trên website phongdaotao.ntt.edu.vn

