

Số: 72/TB-NTT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 04 năm 2017

THÔNG BÁO

Về việc áp dụng phương thức tham gia BHYT bắt buộc theo Luật Bảo hiểm y tế đối với sinh viên trường Đại học Nguyễn Tất Thành

Căn cứ Luật số 46/2014/QH13 ngày 13/06/2014 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật bảo hiểm y tế có hiệu lực kể từ ngày 01/01/2015;

Căn cứ chỉ đạo của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc tổ chức thực hiện Bảo hiểm y tế (BHYT) học sinh, sinh viên theo quy định của Luật BHYT, đề nghị các Trường chủ động triển khai thực hiện BHYT với yêu cầu đảm bảo 100% học sinh, sinh viên tham gia BHYT bắt buộc theo đúng Luật BHYT;

Theo nội dung Tờ trình số 47/TTr-CTSV ngày 10/04/2017 của Phòng Công tác Sinh viên (P.CTSV) về việc áp dụng phương thức tham gia BHYT bắt buộc đối với sinh viên (SV) được Hiệu trưởng phê duyệt. Nay nhà trường thông báo về việc tham gia BHYT bắt buộc đối với SV từ tháng 06/2017 đến tháng 12/2017 với nội dung như sau:

1. Đối tượng tham gia: SV đang học tại Trường Đại học Nguyễn Tất Thành chưa tham gia BHYT là đối tượng có trách nhiệm tham gia BHYT bắt buộc theo quy định của Luật Bảo hiểm y tế.

2. Nội dung và mức thu BHYT bắt buộc:

ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG	Mức thu	Thời gian sử dụng	Thời hạn thu	Thời gian phát thẻ
Đối tượng 1: SV tham gia BHYT lần đầu hoặc tham gia nhưng đã hết hạn.	266.805 đồng	Từ ngày 01/06/2017 đến ngày 31/12/2017		
Đối tượng 2: (SV năm cuối) + Trung Cấp: Khóa 2015 + Cao Đẳng: Khóa 2014 + Đại Học: Khóa 2013 Tham gia BHYT lần đầu hoặc tham gia nhưng đã hết hạn (Trừ SV bậc ĐH của khoa Dược).	152.460 đồng	Từ ngày 01/06/2017 đến ngày 30/09/2017	Từ ngày 20/04/2017 đến ngày 20/05/2017	Từ ngày 10/06/2017
- Những trường hợp SV không thuộc đối tượng trên, chưa tốt nghiệp theo đúng tiến độ đào tạo có nguyện vọng tham gia BHYT phải đăng ký trên hệ thống và đóng tiền tại Phòng Kế toán cơ sở 300A (không áp dụng công nợ trên hệ thống).				

- Số tiền đóng BHYT sẽ được chuyển thành công nợ SV trên hệ thống quản lý của Nhà trường, SV kiểm tra và hoàn tất công nợ trước 17 giờ 00 20/05/2017.

- SV đã tham gia BHYT theo các nhóm đối tượng khác (đã mua thẻ BHYT ở địa phương, hộ nghèo...) phải nộp kèm bản photo thẻ BHYT còn giá trị sử dụng gửi về P.CTSV chậm nhất đến hết ngày 01/06/2017 để cập nhật xóa công nợ.

3. Các bước đăng ký thông tin tham gia BHYT dành cho SV thuộc đối tượng áp dụng:

Bước 1: SV đăng nhập tài khoản cá nhân (MSSV và Mật khẩu) trên website www.phongdaotao.ntt.edu.vn;

Bước 2: SV kiểm tra thông tin cá nhân trên website trước khi đăng ký tham gia;

Bước 3: Chọn chức năng trực tuyến → chọn giải quyết học vụ online;

Bước 4: SV đánh dấu vào ô của dòng Đăng ký tham gia BHYT;

Bước 5: Điền thông tin Mã bệnh viện (theo danh sách đính kèm), số CMND trong mục Thông tin yêu cầu, sau đó bấm nút Đăng ký.

Ví dụ: SV chọn Bệnh viện 30/04, Mã bệnh viện là: 011, số CMND: 264324512 thì SV nhập vào ô thông tin yêu cầu như sau: **011-264324512**

- Đối với SV không đăng ký thông tin, Nhà trường sẽ mặc định chọn nơi khám chữa bệnh ban đầu. SV có thể thay đổi thông tin nơi khám chữa bệnh trong 10 ngày đầu của mỗi quý, hồ sơ nộp tại P.CTSV tại các cơ sở theo học.

4. Địa điểm thu tiền BHYT:

- Đóng trực tuyến qua ngân hàng Viettinbank, Vietcombank, Agribank theo hướng dẫn tại mục cầm nang trên website: <http://phongdaotao.ntt.edu.vn>

- Phòng Kế toán: Cơ sở 300A Nguyễn Tất Thành, P.13, Q.4, Tp. Hồ Chí Minh.

***Lưu ý:**

- **SV đóng tiền BHYT qua ngân hàng phải chuyển số tiền đúng theo như thông báo** (Ví dụ: đúng số tiền **266.805** VNĐ);

- Những trường hợp không tham gia hoặc đóng trễ BHYT là vi phạm quy định của Nhà trường sẽ bị xử lý theo quy định.

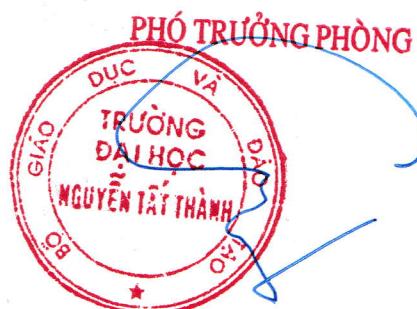
- Các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện, P.CTSV là đơn vị tiếp nhận thông tin, yêu cầu của sinh viên, phụ huynh và giải quyết theo quy định của Luật BHYT, quy định của Nhà trường.

Đề nghị các Khoa, Cố vấn học tập, Ban Cán sự các lớp theo dõi và triển khai đến toàn thể SV trong lớp về việc tham gia BHYT theo nội dung thông báo. Mọi thắc mắc, hỗ trợ vui lòng liên hệ Phòng Công tác Sinh viên tại các cơ sở đang theo học hoặc số điện thoại (08)3 941 5064 bấm số nội bộ 145 để được hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc;
- Cố vấn học tập;
- Ban cán sự các lớp;
- Đăng website;
- Lưu: VT, P.CTSV.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN



ThS. Nguyễn Tấn Ý