

Số: 243 /TB-NTT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 8 năm 2025

THÔNG BÁO

Về việc tiếp nhận và xử lý đơn nghỉ học tạm thời trên Cổng dịch vụ người học

Nhằm tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý đào tạo, nâng cao trải nghiệm người học, Trường Đại học Nguyễn Tất Thành thông báo về việc tiếp nhận và xử lý đơn nghỉ học tạm thời trên Cổng dịch vụ người học như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên đang học và đáp ứng điều kiện nghỉ học tạm thời theo quy định hiện hành của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

2. Thời gian áp dụng: Từ ngày 25/08/2025 (thứ Hai)

3. Loại đơn học vụ: một phần (trực tuyến kết hợp trực tiếp).

4. Quy trình thực hiện

Bước 1. Đăng nhập vào Cổng dịch vụ người học (<https://hotro.ntt.edu.vn/>)

Bước 2. Chọn “Nộp đơn giải quyết học vụ” → “Đơn nghỉ học tạm thời”

Bước 3. Đọc quy trình xử lý đơn và nhấn nút “Tiếp tục”.

Bước 4. Chọn thời gian nghỉ học tạm thời, nhập lý do nghỉ học tạm thời, tải minh chứng lý do nghỉ học tạm thời (file pdf, file ảnh ...), tích chọn cam kết, nhấn nút “Nộp đơn” và “Đề xuất”.

Bước 5. Nộp đơn nghỉ học tạm thời có chữ ký của phụ huynh và giấy tờ minh chứng lý do tại Khoa/Viện quản lý sinh viên trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày nộp đơn tại Cổng dịch vụ người học.

Bước 6. Theo dõi tiến trình và kết quả xử lý đơn tại mục “Quản lý đơn giải quyết học vụ”.

5. Lưu ý

Vào thời điểm nộp đơn nghỉ học tạm thời:

- Nếu các học phần đăng ký đã có điểm đánh giá quá trình và điểm giữa kỳ thì sinh viên cần làm đơn xin hoãn thi cuối kỳ theo quy định hiện hành của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

- Nếu các học phần đăng ký chưa có điểm đánh giá quá trình và điểm giữa kỳ thì sinh viên cần làm đơn rút học phần. Việc rút học phần thực hiện theo quy định hiện hành của Trường Đại học Nguyễn Tất Thành.

6. Thông tin hỗ trợ

- Trong quá trình nộp đơn nghỉ học tạm thời trên Cổng dịch vụ người học, nếu sinh viên cần tư vấn, giải đáp thắc mắc, vui lòng liên hệ Khoa/Viện quản lý sinh viên

để được hướng dẫn và hỗ trợ kịp thời.

- Sinh viên có thể xem hướng dẫn nộp đơn nghỉ học tạm thời trên Cổng dịch vụ người học mục “Hướng dẫn người học”. *mh*

Nơi nhận: *ky*

- Các đơn vị thuộc NTTU;
- Đăng Cổng TTNH, eo2;
- Lưu: VT, QLĐT.



HIỆU TRƯỞNG *ky*

TS. Trần Ái Cẩm